***DEMANDE DE PARTICIPATION***

* **DEUX JOURNEES DE FORMATION SUR**

***« Droits et obligations des entreprises et règlement des litiges dans le cadre de la passation et l’exécution des marchés publics »***

**LE 04 et 05 Mars 2020**

**Pour confirmer votre participation, veuillez renvoyer ce bulletin d’inscription dûment complété et signé au plus tard 02/03/2020**

**Par Tél : 036.45.22.89 / Fax : 036.45.22.90 ou par**  **Email :** **directeur****-sr@ccielhidhab19.com**

Raison Sociale : ……………………………………………………….

Adresse :……………………………………………………………….

Tél :……………………………………..…Fax :……………………….

Email :…………………………………………………………….…………..

**Participants :**

**1/Nom :…………………………....….Prénom :…………………………Fonction :………………………………...Mob :……………………….**

**2/ Nom  :…………………….…………Prénom:………………………...Fonction :………………………………...Mob :………………………**

**3/ Nom :………………………..…..….Prénom :……………….…….. Fonction :……………………………..… Mob  ………………………..**

**4/ Nom  :………………………………. Prénom:………………….…… Fonction :………………………………...Mob  ………………………**

**5/ Nom :…………………………..…….Prénom :……………….….….Fonction :…………………………...…….Mob  …………………….**

**6/ Nom :……………………………..… Prénom:……………………….Fonction :………………………………...Mob  ……………………**

**7/ Nom :………………………..……….Prénom :………….…………..Fonction :………………………….……..Mob :……………………..**

**Frais de participation :**

 **Tarif : 18 000.00 DA / HT / personne / Jour**

**Soit 39 240.00 TTC / Personne / 02 jours**

Couvrant la documentation et la pause-café et déjeuner ; à régler au plus tard le 1er jour de formation

par chèque ou virement bancaire à notre compte courant : **Compte BNA agence 704 Setif :**

**00100704030030021073**

Fait à :………………………………………le :………………………………………… Cachet de l’entreprise

Signature :………………………